

Manual till kontinuitetshantering på Mina sidor

Version 1, 2026-10-06

Om verktyget

På [Greppa Näringsens Mina sidor](#) finns ett webbverktyg som kan användas för att göra en kontinuitetshantering för ett lantbruksföretag. Verktöget kan användas både av lantbrukaren själv och av en rådgivare vid rådgivningen Beredskapskollen.

Verktögets utformning bygger på en [metodik för kontinuitetshantering](#) som Myndigheten för civilt försvar (MCF) har utvecklat. Denna version av kontinuitetshantering är anpassad till de arbetsmoment som sker på ett lantbruksföretag och är betydligt förenklad jämfört med MCFs metod.

Frågor om verktyget skickas till greppaadmin@jordbruksverket.se.

Som rådgivare kan du välja om du vill logga in på Greppa Näringsens Mina sidor med ditt rådgivarkonto och sedan dela kontinuitetshantering med lantbrukaren. Eller välja att be lantbrukaren om fullmakt och göra kontinuitetshantering direkt på lantbrukarens konto.

Översikt

Verktyget innehåller tre moment:

1. Arbetsmoment

Börja med att gå igenom verksamhetens viktiga arbetsmoment och fundera på hur länge ett visst arbetsmoment kan ligga ner utan att produktionen sjunker.

2. Störningar

Fundera på vilka konsekvenser ett avbrott av de mest prioriterade arbetsmomenten får och ta fram lämpliga åtgärder för att säkra upp dem olika störningar.

3. Åtgärdslista

Gör en plan för hur och när du ska genomföra åtgärderna. Du kan uppskatta kostnad, ange prioritet och fördela ansvar för varje åtgärd.

Gör så här

Lägg upp en ny kontinuitetshantering

- Logga in på [Greppa Näringsens Mina sidor](#).
- Klicka på "Gör en kontinuitetshantering".
- Klicka på "Ny kontinuitetshantering".
- Namnge kontinuitetshanteringen, till exempel med gårdsnamn och datum.
- Ange vilka produktionsgrenar som verksamheten omfattar.
 - Klicka i rutan Produktionsgrenar.
 - Kryssa för de aktuella produktionsgrenarna i listan som fällt ut.

Kontinuitetshantering

Skapa

Namn *

Kontinuitetshantering för Storgården 2026-09-25

Produktionsgrenar *

Välj alternativ

☐ Välj alla

☒ Odling spannmål, oljeväxter och trindsäd

☒ Odling potatis och rotfrukter

☐ Odling grönsaker friland

- Klicka på "Skapa".

Arbetsmoment

På sidan "Arbetsmoment" bedömer du vilka av arbetsmoment som är allra viktigast att hålla i gång, oavsett vad som händer. Det gör du genom att gå igenom varje arbetsmoment och ange hur många personer på företaget som behärskar arbetsmomentet, hur länge arbetsmomentet kan ligga nere utan att produktionen sjunker (acceptabel avbrottstid) och om arbetsmomentet är prioriterat.

Det finns ett fält för varje produktionsgren som du har angett. Om du vill ha bättre överblick går fälten att fälla ihop genom att klicka på den lilla rutan med minustecken framför namnet på produktionsgrenen.

Kontinuitetshantering för Storgården 2026-09-25

TillbakaSpara

Arbetsmoment

Störningar

Åtgärdslista

Odling spannmål, oljeväxter och trindsäd

Arbetsmoment	Antal som behärskar arbetsmomentet	Acceptabel avbrottstid	Prioriterat
Jordbearbetning	2	2 veckor	av
Sådd	1	2 dygn	på
Gödsling	2	1 vecka	av

- Klicka på "Spara" och sen på "Störningar" för att komma vidare till nästa moment.

Störningar

Överst på sidan ser du en lista med de arbetsmoment som du har prioriterat, vilken produktionsgren de tillhör och hur många personer som behärskar arbetsmomentet.

Längre ned på sidan finns åtta fält med störningar som kan drabba verksamheten vid höjd beredskap eller ytterst krig. Dessa störningar är:

1. *Bemannning*
Avbrott i bemanning eller externa tjänster.
2. *Brist på kritiska insatsvaror – bränsle*
Brist på diesel eller andra bränslen.
3. *Brist på kritiska insatsvaror – övrigt*
Brist på andra insatsvaror än bränsle som till exempel mineralgödsel, växtskyddsmedel, fodermedel, material och reservdelar.
4. *Digital säkerhet*
IT-störningar och cyberattacker som påverkar tillgången till digitala system för fältarbete och inomgårdsarbete.
5. *Djurhälsa vid störningar*
Ökad påverkan på djurhälsan på grund av andra störningar som strömavbrott, brist på insatsvaror eller bemanning.
6. *Dricksvattenförsörjning animalieproduktion*
Avbrott i dricksvattenförsörjningen på grund av föroreningar eller tekniska avbrott.
7. *Elförsörjning*
Långvariga avbrott eller störningar i elförsörjningen.
8. *Lagring och hantering av råvara*
Avbrott i transporter som ökar behovet av lagring och hantering av råvara på gården.

- Fäll ut ett störningsfält i taget.
- Klicka på "Lägg till konsekvens". Det fälls då ut en lista med de arbetsmoment som du har markerat som prioriterade.
- Tänk efter vilka konsekvenser störningen du valt skulle få för de prioriterade arbetsmomenten.
- Skriv konsekvenserna i rutan högst upp och kryssa i vilka arbetsmoment som berörs av konsekvensen.

Exempel:

Vid strömavbrott stannar den mekaniska frånluftsventilationen i stallet och pumpen som förser stallet med vatten fungerar inte.

Elförsörjning

2 konsekvenser, 2 åtgärder

Konsekvenser

i Lägg till konsekvenser som kan uppstå på grund av störningen.

Konsekvens

Mekaniska ventilationen står stilla

☐ Relaterat arbetsmoment	Produktionsgren
☐ Sådd	Odling spannmål, oljeväxter och trindsäd
☐ Skörd	Odling spannmål, oljeväxter och trindsäd
☐ Valskörd	Odling grovfoder
☐ Vatten	Animalieproduktion dikor
☐ Utfodring	Animalieproduktion dikor
☒ Ventilation	Animalieproduktion dikor
☐ Beställningar	Administration

Ta bort konsekvens

Konsekvens

Pumpen till vatten till djuren funkar inte

☐ Relaterat arbetsmoment	Produktionsgren
☐ Sådd	Odling spannmål, oljeväxter och trindsäd
☐ Skörd	Odling spannmål, oljeväxter och trindsäd
☐ Valskörd	Odling grovfoder
☒ Vatten	Animalieproduktion dikor
☐ Utfodring	Animalieproduktion dikor
☐ Ventilation	Animalieproduktion dikor
☐ Beställningar	Administration

Ta bort konsekvens

- Scrolla sedan ner i fältet till rubriken Åtgärder.
- Klicka på "Lägg till åtgärd". Du får nu upp ett kort med de konsekvenser av störningen som du har beskrivit ovan.
- Ange de åtgärder du kan genomföra för att förebygga eller hantera konsekvenserna av störningen. Ange en åtgärd per kort.

Exempel:

I exemplet ovan kan ett reservkraftverk ge ström till både ventilationen och vattenpumpen. Genom att förbättra ventilationen med självdrag i stallet kan ventilationen fungera tillräckligt bra även utan mekanisk frånluft i en krissituation.

Åtgärder

📌 Lägg till åtgärder som hjälper dig hantera de konsekvenser du fyllt i för störningen.

Åtgärd

Reservkraftverk

☐ Relaterad konsekvens

☒ Mekaniska ventilationen står stilla

☒ Pumpen till vatten till djuren funkar inte

Ta bort åtgärd

Åtgärd

Förbättra självdrag i stallet

☐ Relaterad konsekvens

☒ Mekaniska ventilationen står stilla

☐ Pumpen till vatten till djuren funkar inte

Ta bort åtgärd

- Gå igenom alla störningar och notera konsekvenser och åtgärder.
- Klicka på "Spara" och sen på "Åtgärdslista" för att komma vidare till nästa moment.

Åtgärdslista

På sidan "Åtgärdslista" ser du nu en lista med de åtgärder som du skrev på korten i fliken "Störningar".

- Fäll ut ett åtgärdsfält i taget.
- Här kan du nu fylla i prioordning, vem som är ansvarig för att åtgärden genomförs, när åtgärden ska vara genomförd (deadline) och uppskattad kostnad.
- När du är klar med din åtgärdslista kan du exportera den till Excel om du vill.

Kontinuitetshantering för Storgården 2026-09-25

Tillbaka

Spara

Arbetsmoment

Störningar

Åtgärdslista

Exportera till Excel

📘 Här kan du prioritera och klarmarkera åtgärder samt fylla i mer information om bland annat deadline och kostnader.

Reservkraftverk

Prio 1

☐ Åtgärd klar

Prio

1

Ansvarig

Stina

Deadline

2027-09-30

📅

Uppskattad kostnad

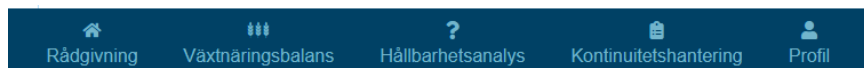
250000

Kommentar

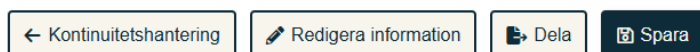
Förhållra självdran i stallet

Dela kontinuitetshanteringen

När du loggar in som rådgivare finns knappen "Dela" i knappraden högst upp på sidan när skapat en kontinuitetshantering.



Kontinuitetshantering



Gårdsinformation

När du klickar på Dela-knappen öppnas ett nytt fönster med en sökfunktion. I sökfältet söker du fram lantbrukaren du genomfört rådgivningen hos. Du kan söka på namn, person-/organisationsnummer eller kundnummer. Kontrollera att du valt rätt lantbrukare och bocka i kontrollrutan. Klicka sedan på knappen Dela.

Under knappraden ser du nu namnet på den du delat kontinuitetshantering med. När lantbrukaren loggar in kommer han/hon se kontinuitetshantering i sin lista. Däremot kan lantbrukaren inte göra några ändringar, det kan bara du som rådgivare göra.

Vill du sluta dela den med lantbrukaren klickar du på knappen Sluta dela.

Hantera befintliga

När du har skapat flera kontinuitetshanteringar visas alla i en lista. Du kommer till listan från menyn eller genom att klicka på Gör en kontinuitetshantering. För varje kontinuitetshantering finns en "Hantera"-knapp. Via den kan du:

- Visa/ändra
- Kopiera
- Ta bort

En kontinuitetshantering som du delat med någon kan du inte ta bort utan att först sluta dela den.